



Aluekehitysjohtaja
72/00.01.05/2018

§/

Asia **Rahoituspäätös:Industrial Transition -pilotin toimeenpano Etelä-Savossa**

Hankkeen ja toteuttajan tiedot

Hankkeen nimi	Industrial Transition -pilotin toimeenpano Etelä-Savossa
Diaarinumero	72/2018
Aloituspäivämäärä	1.5.2018
Päätymispäivämäärä	31.3.2019
Päätötteuttajan nimi	Etelä-Savon maakuntaliitto
Y-tunnus	0215839-7
Yhteyshenkilö	Teemu Räihä
Puhelinnumero	044 7700571
Sähköpostiosoite	teemu.raiha@esavo.fi

Rahoitustiedot

Rahoittajaviranomainen	Etelä-Savon maakuntaliitto
Projektin vastuuhenkilö	Marko Tanttu
Puhelinnumero	044 7700488
Sähköpostiosoite	marko.tanttu@esavo.fi

Välitoimenpiteet ja/tai aiemmat päätökset

Maakuntahallitus: § 86, 21.05.2018

Maakuntahallitus varautuu myöntämään Etelä-Savon maakuntaliitolle Industrial Transition -pilotin toimeenpano Etelä-Savossa -hankkeelle tukea AIKO-rahoituksesta enintään 28 588 euroa.

Hankehakemukseen perustuvat, hyväksyttävät kustannukset tämän rahoituspäätöksen tarkoittamalla ajanjaksolla ovat 40 840 euroa.

Etelä-Savon maakuntaliiton myöntämän AIKO-rahoituksen osuus hankkeen kokonaiskustannuksista on 70 %.

Hankkeenhyväksytyy kesto on: 1.5.2018 – 31.3.2019

	Hyväksytyt kustannusarvio ja rahoitussuunnitelma
KUSTANNUSARVIO	
Henkilöstökustannukset	11 000
Ostopalvelut	27 200
Matkakustannukset	
Kone- ja laitehankinnat	
Toimisto- ja vuokratkustannukset	
Muut kustannukset	
Välilliset kustannukset	2 640
Kustannukset yhteensä	40 840
TULOT yhteensä	0
Rahoitettavat nettomenot	40 840



Aluekehitysjohtaja
72/00.01.05/2018

§/

RAHOITUSSUUNNITELMA	
Aiko-rahoitus	28 588
Kuntaraha (hakijan omarahoitusta)	12 252
Muu kansallinen julkinen rahoitus	
Yksityinen rahoitus	
YHTEENSÄ	40 840
Vähämerkityksellinen tuki	
Hankkeen toteuttaja	
Hankkeeseen osallistuva yritys	

Ehdot

Hankkeen toteuttaja on velvollinen noudattamaan liitteenä olevaa hankehallinnointiohjetta.

Valtionavustuksen saajan tulee antaa valtionapuviranomaiselle valtionavustuspäätöksen ehtojen noudattamisen valvomiseksi oikeat ja riittävät tiedot. Valtionavustuksen saajan tulee ilmoittaa viipymättä valtionapuviranomaiselle valtionavustuksen käyttötarkoituksen toteutumiseen vaikuttavasta muutoksesta tai muusta valtionavustuksen käyttöön vaikuttavasta muutoksesta. ja ilmoittamaan rahoittajalle hankkeen sisältöön tai toteuttamiseen kohdistuvista muutoksista. (Valtionavustuslaki 688/2001 § 14)

Päätöksen liitteet ovat osa tätä päätöstä ja hankkeen hyväksymisen, rahoittamisen ja maksamisen ehtoja. Jos tässä päätöksessä annettuja ehtoja ei noudateta, maksatukset voidaan keskeyttää ja maksettu tuki periä takaisin.

Hankkeen kokonaisrahoitus ja siihen sisältyvä tuki (AIKO) tulee kohdentaa edellä kuvatun jaottelun mukaisesti.

Liitteet

Rahoitushakemus
Hankehallinnointiohje
Maakuntahallituksen päätös
Aloituspäätösmuistio

Esitys Esitän, että Industrial Transition -pilotin toimeenpano Etelä-Savossa hanke hyväksytään rahoitettavaksi tämän lopullisen rahoituspäätöksen mukaisesti.

Esittelijä

Marko Tanttu
Kehittämispäällikkö, liikenne

Päätös Hyväksyn hankkeen rahoitettavaksi esityksen mukaisesti.

Aluekehitysjohtaja
72/00.01.05/2018

§/

Riitta Koskinen
Aluekehitysjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu maakuntaliiton asianhallintajärjestelmässä.

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kuntayhtymän jäsenkunnan ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Etelä-Savon maakuntaliiton maakuntahallitus.

Viraston yhteystiedot: Etelä-Savon maakuntaliitto
Maakuntahallitus
Osoite: Mikonkatu 5, 50100 Mikkeli
Sähköpostiosoite: kirjaamo@esavo.fi
Puhelinnumero: 015 - 321 130
Faksi: 015 - 321 1359

Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09.00 - 15.00.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua, miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja millä perusteella oikaisua vaaditaan. Oikaisuvaatimuksessa on mainittava tekijän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on allekirjoitettava, paitsi jos

Aluekehitysjohtaja
72/00.01.05/2018

§/

oikaisuvaatimuksessa on tiedot tekijästä, eikä oikaisuvaatimuksen alkuperäisyyttä ja eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä viraston aukioloaikana.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Tiedoksianto asianosaiselle

Tämä päätös on lähetetty tiedoksi sähköpostin osoittamana päivämääränä.